

2026학년도 후기 추가모집

일반대학원 모집요강

차 례

◎ 전형일정 및 진행도	-----	2
I. 모집학과 및 전공	-----	3
II. 지원자격	-----	5
III. 전형방법	-----	6
IV. 제출서류 및 제출방법	-----	8
V. 학과 추천 절차(석사과정만 해당)	-----	9
VI. 전형료	-----	10
VII. 지원자 유의사항	-----	10
VIII. 등록금	-----	12
IX. 장학제도	-----	12
X. 주요 학사제도 안내	-----	14
IX. 기 타	-----	16

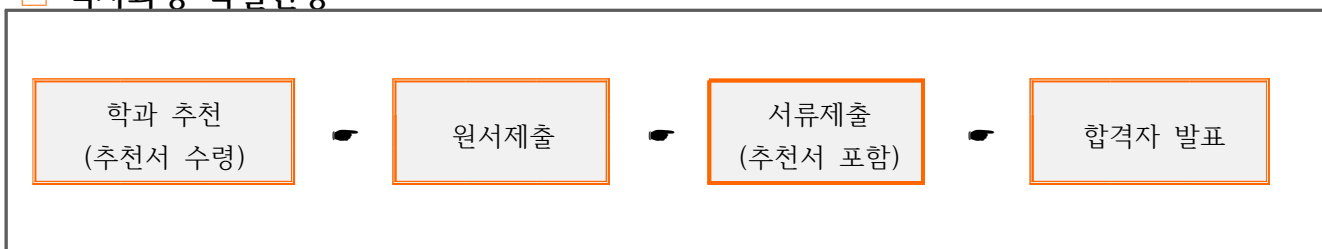
전형일정 및 전형진행도

■ 전형일정

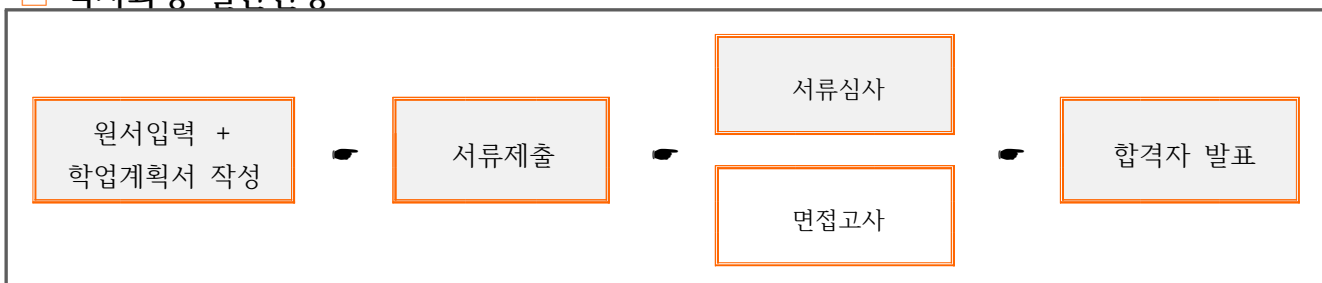
구 분	일 정	비 고
원서접수	• 2026.06.29.(월), 09:00 ~ 2026.07.07.(화), 17:00	인터넷 원서접수 www.jinhakapply.com
서류제출	• 2026.07.08.(수), 17:00까지 입학처 제출	방문 또는 우편접수
면접고사	• 박사 : 2026.07.15.(수)~07.20.(월) 중 학과 개별 일정 ※석사과정 면접은 학과추천서로 대체	※ 고사장소/시간은 각 학과사무실에서 개별 안내 예정
합격자발표	• 2026.07.27.(월) 예정	본교 홈페이지 안내
등 록	• 2026.08.03.(월) ~ 08.05.(수)	등록금 고지서는 등록기간 1주일 전 출력 가능

■ 전형진행도

▣ 석사과정 특별전형



▣ 박사과정 일반전형



I. 모집학과 및 전공

■ 신·편입학

계열	모집학과	신입학			편입학		세부전공
		석사	박사	석.박사 통합	석사	박사	
인문 사회	불교학과	○	○		○	○	불교교학, 불교사학, 응용불교학, 선학, 응용선학
	사학과	○			○		한국사학, 동양사학, 서양사학
	고고미술사학과	○	○	○	○	○	고고학, 미술사학
	사회복지학과	○	○		○	○	사회복지학
	행정학과	○	○		○	○	행정학, 정책학
	경영학과		○			○	조직·인사, 생산관리·경영계량·경영정보, 마케팅, 재무관리, 국제경영
	호텔관광경영학과	○	○	○	○	○	호텔경영학, 관광레저경영학, 이벤트경영, 외식경영
	유아교육학과	○	○		○	○	유아교육
자연 과학	화학과	○	○		○	○	분석화학, 무기화학, 물리화학, 유기화학, 생화학
	통계학과	○			○		통계학, 의료정보통계학
	생명과학과	○	○		○	○	분자생물학, 면역학
	조경학과	○	○	○	○	○	조경, 정원디자인
	간호학과	○	○		○	○	간호학
공학	컴퓨터공학과	○	○	○	○	○	컴퓨터공학
	안전공학과	○	○		○	○	안전공학
	정보통신공학과	○	○		○	○	정보통신
	원자력·에너지시스템공학과	○	○		○	○	에너지변환, 신재생에너지, 원자력, 가속기, 그린에너지상태진단
예체능	미술학과	○			○		불교회화, 회화, 시각디자인, 산업디자인
	스포츠융합학과	○	○		○	○	스포츠과학, 스포츠의학

■ 학과간 협동과정

계열	협동과정명	모집과정			편입학		세부전공	관련학과
		석사	박사	석.박사 통합	석사	박사		
인문 사회	아동·청소년 심리상담학과	○	○	○	○	○	아동·청소년심리상담학	아동청소년교육학과, 사회복지학과, 간호학과
	테크노경영 협동과정	○	○		○	○	경영정보학, 정보기술	정보경영학과, 경영학과, 전자정보통신공학과
	국제비즈니스 협동과정	○	○		○	○	글로벌비즈니스	경영학과, 회계세무학과, 정보경영학과, 항공서비스무역학과

※ 학과간 협동과정은 학제 간 공동연구를 수행하기 위해 2개 이상의 관련 학과가 공동으로 운영하는 정규 석사 및 박사학위 과정입니다.

모집인원

구 분	계열	모집학과	석사과정	박사과정	석·박사 통합과정	계
신 입 학	인문사회	불교학과	6명	5명		11명
	인문사회	아동·청소년심리상담학과				
	인문사회	사학과				
	인문사회	고고미술사학과				
	예체능	미술학과				
	예체능	스포츠융합학과				
	자연과학	화학학과				
	자연과학	통계학과				
	자연과학	생명과학과				
	자연과학	조경학과				
	공학	컴퓨터공학과				
	공학	안전공학과				
	공학	정보통신공학과				
	공학	원자력·에너지시스템공학과				
	인문사회	사회복지학과				
	인문사회	행정학과				
	인문사회	경영학과				
	인문사회	호텔관광경영학과				
	인문사회	테크노경영협동과정				
	인문사회	국제비즈니스협동과정				
	인문사회	유아교육학과				
	자연과학	간호학과				
	소계		6명	5명		11명
편 입 학 (통합선발)	2학기		14명	8명	-	28명
	3학기 이상		-	6명	-	
	소계		14명	14명	-	28명

※ 후기 추가모집 신·편입학은 각 학과 별 여석 구분 없이 총 모집인원 범위 내 통합 선발

※ 후기 모집 합격자 발표 결과(※2026.07.01.(수) 예정)에 따라 모집인원은 추가될 수 있음

II. 지원자격

1. 석사과정

- 가. 국내·외 대학에서 학사학위를 취득(2026년 8월 취득예정자 포함)한 자 또는 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
- 나. 학사과정 출신학과 또는 전공과 관계없이 지원가능
※단, 간호학과는 간호(학)과 (전문)학사 출신자에 한하여 지원가능
- 다. 비동일 학과 출신자는 입학 후 소정의 학부과정 개설과목(선수과목)을 이수하여야 함

2. 박사과정

- 가. 국내·외 대학에서 석사학위를 취득(2026년 8월 취득예정자 포함)한 자 또는 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
- 나. 석사과정 출신학과 또는 전공과 관계없이 지원가능
※단, 간호학과는 간호사 면허소지자로 간호(학)과 관련 석사학위 취득자(간호학, 보건학 등) 지원가능
- 다. 비동일 학과 및 특수(야간)대학원 출신자는 입학 후 소정의 석사과정 개설과목(선수과목)을 이수하여야 함

3. 석·박사 통합과정

- 가. 국내·외 대학에서 학사학위를 취득(2026년 8월 취득예정자 포함)한 자 또는 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
- 나. 비동일 학과 출신자는 입학 후 소정의 학부과정 개설과목(선수과목)을 이수하여야 함
- 다. 석·박사 통합과정 선발인원(1학기+3학기)은 박사과정 입학정원 20%내에서 정함
- 라. 3학기부터 석·박사 통합과정을 이수하고자 하는 자는 본교 대학원(석사과정 동일학과) 재학생 중 2학기 이상을 이수하여야 하며 학과에 따라 별도의 세부 지원자격을 정함
- 마. 석·박사 통합과정을 이수하고자 하는 자의 선발원칙은 박사과정 선발에 준함

4. 편입학

- 가. 편입생은 2026년 8월 이전 국내·외 대학원(특수대학원 제외)에서 1학기 이상 이수하고 6학점 이상 취득한 자

구 분	지원자격
2학기 편입학	- 국내·외 대학원(특수대학원 제외)에서 동일계열, 동일 또는 유사학과의 해당 학위과정을 1학기 이상 이수한 자
3학기 편입학	- 국내·외 대학원(특수대학원 제외)에서 동일계열, 동일 또는 유사학과의 해당 학위과정을 2학기 이상 이수한 자

- 나. 동일(유사)학과에 한하여 지원가능

※ 본교 일반대학원 출신자의 경우, 석(박)사학위취득자에 한하여 편입학 지원가능

- 다. 편입학 최대 인정학점

구 분	석사과정		박사과정		비 고
	2학기	3학기	2학기	3학기	
최대인정학점	6학점	12학점	9학점	18학점	

※ 인정학점은 전적 대학 성적표상 이수교과목과 편입한 학과전공과의 유사성 정도를 학과장이 판단하며 인정학점에 따라 추가학기 등록이 발생할 수 있음.

Ⅲ. 전형방법

1. 평가항목

가. 석사과정 특별전형

구 분	배 점	내용	비고
서류심사	100	전적대학(학사) 성적(100%)	※ 성적은 백분위 성적 반영 ※ 전적대학 성적증명서에 백분위 기재가 될 수 없는 경우 본교 사정 원칙에 의거 선발(①→②→③ 순으로 우선 성적 산출 가능한 방법으로 산출. ①(성적만점 기준이 4.5인 경우) 우리 대학 평점의 백분위 점수 환산기준($\ast 60 + ((\text{평점평균} - 1) \ast 40 / 3.5 = \text{백분위성적})$)을 적용 ②동 모집여석 단위의 학위과정별 성적 점수의 평균성적을 산출하여 반영 ③(성적 산출가능한 동 모집단위 지원자가 없는 경우) 구술(면접)고사 점수의 80% 반영 ※ 전적 대학에서 편입 등 2개 이상의 대학(원)을 다닌 경우, 최종 학위취득 대학 성적으로 산출
면접심사	100	학업적성 학업계획서 외국어능력	※ 면접심사는 학과추천서로 대체(V. 학과추천절차 안내 참조) ※ 학과추천서 제출자의 면접심사 성적은 만점(100점) 처리 ※ 미술학과 지원자는 교수추천서 면담시 모두 포트폴리오를 지참할 것(포트폴리오 심사를 병행함) ※ 학과 추천서를 발급/제출 못 할 경우 사정제외 처리(※ 학과의 추천서 발급은 학과 재량이며)
계	200		

나. 박사과정 일반전형

구 분	배 점	내용	비고
서류심사	100	전적대학(학사) 성적(50%) + 석사과정 성적(50%)	※ 성적은 백분위 성적 반영 ※ 전적대학 성적증명서에 백분위 기재가 될 수 없는 경우 본교 사정 원칙에 의거 선발(①→②→③ 순으로 우선 성적 산출 가능한 방법으로 산출. ①(성적만점 기준이 4.5인 경우) 우리 대학 평점의 백분위 점수 환산기준($\ast 60 + ((\text{평점평균} - 1) \ast 40 / 3.5 = \text{백분위성적})$)을 적용 ②동 모집여석 단위의 학위과정별 성적 점수의 평균성적을 산출하여 반영 ③(성적 산출가능한 동 모집단위 지원자가 없는 경우) 구술(면접)고사 점수의 80% 반영 ※ 전적 대학에서 편입 등 2개 이상의 대학(원)을 다닌 경우, 최종 학위취득 대학 성적으로 산출
면접심사	100	학업적성 학업계획서 외국어능력	※ 면접심사는 해당학과에서 자체 심사하므로 해당학과 사무실로 문의 바람(16페이지 참조) ※ 미술학과 지원자는 면접 시 모두 포트폴리오를 지참할 것(포트폴리오 심사를 병행함) ※ 공인 어학시험 취득자는 면접 시 성적표를 지참할 것
계	200		

2. 사정원칙

가. 모집정원 배정 범위 내에서 모집단위별 별도의 인원배정 없이 총점 석차 순으로 선발

나. 동점자 처리 : 전형요소별 합산점수가 같을 시 아래와 같이 선발

모집과정	동점자 처리기준(우선순위)
석사과정	1. 면접점수 상위자 2. 서류평가점수 상위자(학사백분위점수)
박사과정	1. 면접점수 상위자 2. 석사과정 성적(백분위점수)상위자 3. 학사과정 성적(백분위점수)상위자

다. 면접에 불참하거나, 모든 면접평가위원이 전공적합성 및 학업이수능력이 부족하다고 판단하여 종합평가 '부' 판정을 받은 자는 사정대상에서 제외하여 불합격 처리

IV. 제출서류 및 제출방법

1. 제출서류

모집학과	신입학			3학기 석.박사 통합	편입학		비 고
	석사	석.박사 통합	박사		석사	박사	
입학원서	○	○	○	○	○	○	인터넷 원서접수 후 출력
학과추천서	○				○		<붙임1> 서식
동일계열 확인서					○		<붙임2> 서식
학업계획서	○	○	○	○	○	○	<붙임3> 서식
학부 졸업(예정)증명서	○	○	○	○	○	○	
학부 전학년 성적증명서	○	○	○	○	○	○	백분위 점수 기재
석사 수여(예정) 증명서			○			○	
석사 재학(수료) 증명서				○	○		
석사 전학기 성적증명서			○	○	○	○	백분위 점수 기재
박사 재학(수료)증명서						○	
박사 전학기 성적증명서						○	
대한불교조계종 승적증명서	대한불교조계종 재적 승려로서 건학이념구현 장학(p.8참조)을 받고자 하는자					※대한불교조계종 총무원 발행 ※사본 제출 가능	
공인어학성적증명서	원서접수시 성적 기재자에 한함					※발급유효기간내 서류만 인정	
학력조회동의서	외국 대학(원) 최종학위 취득자에 한함					인터넷 원서접수 후 홈페이지에서 다운로드	

- ※ 졸업/수료/학위 등의 ‘예정’ 증명서를 제출한 자는 2026.08.28.(금)까지 지원자격에 해당하는 본 증명서를 제출하여야 합니다.
- ※ 석사 졸업예정자는 졸업예정증명서에 논문 진행사항을 대학원 담당자 확인 후 제출하여야 합니다.
- ※ 외국 소재 대학(원) 출신 지원자는 학위수여(예정) 및 성적증명서(만점기준 표기) 제출 시 해당국가 한국대사관(또는 주한 자국 대사관)의 영사확인 또는 아포스티유 인증서를 반드시 제출해야 합니다.
- ※ 중국 소재 대학의 학위를 취득한 자는 영문 중국학위인증서(<http://www.cdgc.edu.cn> 학위취득 확인 가능 내용만 인정)를 제출하여야 합니다.
- ※ 모든 서류는 국문 또는 영문으로만 가능하며, 기타 외국어 작성서류는 번역공증 후 제출하여야 합니다.

2. 제출방법

- ☑ 해당하는 모든 서류는 각 1부씩 제출하여야 하며, 모든 증명서는 원본으로 제출하여야 함
(※대한불교조계종 승적증명서는 사본 제출 가능)
- ☑ 해당하는 모든 서류는 각 1부씩 제출하여야 하며, 모든 증명서는 원본으로 제출하여야 함
(※대한불교조계종 승적증명서는 사본 제출 가능)
- ☑ 인터넷으로 원서접수를 완료한 후, 원서를 출력하여 아래의 제출서류와 함께 2026.07.08.(수)까지
등기우편 또는 택배로 송부하거나 직접 제출하여야 함 「등기우편은 2026.07.08.(수) 소인까지 유효」
- ☑ 제출 주소
 - (우) 38066 경상북도 경주시 동대로 123 동국대학교 WISE캠퍼스 입학관리실 일반대학원 담당자 앞
- ☑ 직접제출 장소 : 100주년기념관 1층 입학관리실

V. 학과 추천 절차(석사과정만 해당)

1. 진행 절차 안내



2. 학과 추천서 발급 안내

가. 특별전형은 지원학과의 사전 면담을 통해 수학 가능성 판단 후 추천서를 발급받은 자만 지원 가능하다. 지원학과의 사전 면담의 심사기준은 면접고사 기준과 동일하게, 학업적성/학업계획/외국어능력/기타 학과에서 정하는 학업능력 기준 충족여부를 판단 후 발급 또는 미발급 판단

다. 학과 추천서 발급 절차

- 1) 지원자가 학과 사무실로 개별 연락(학과연락처(p.16) 참조) 후, 사전 일정 협의
- 2) 협의된 일정에 맞춰 학과 교수(해당 학과의 전임교원 1인 이상) 면담 후, 발급유무 학과장 승인 필요
 ※추천서 발급 유무 판단은 학과의 권한이며, 지원자는 학과의 판단 결과에 이의를 제기할 수 없음
 ※면담 후 추천서 발급까지 다소 시일이 소요될 수 있으므로, 원서접수 일정을 고려하여 사전 신청
- 3) 지원희망 학과의 추천서 발급 및 수령
- 4) 원서접수 일정에 따른 원서접수 후, 기타 서류와 함께 기 수령한 학과 추천서 제출

라. 학과 추천서 발급시 지참서류

- 1) 학과 추천서(소정양식) 1부.
- 2) 전 학위과정 졸업(예정) 증명서(※편입한 경우 편입 전+최종 증명서를 모두 구비) 각 1부.
- 3) 전 학위과정 성적 증명서(※편입한 경우 편입 전+최종 증명서를 모두 구비) 각 1부.
- 4) 공인 외국어 성적 증명서(※공인 외국어 성적 있을시) 각 1부.
- 5) 학업계획서(소정양식) 1부.
- 6) (석사과정 편입학 지원자의 경우)동일계열 인정 확인서(소정양식) 1부.
- 7) 기타 학과 요청자료(학과 요청사항 있을시만 제출) 각1부.

VI. 전형료

학위과정	금 액	비 고
석사	₩80,000-	※ 인터넷접수 수수료는 본교에서 부담
박사 석·박사 통합	₩90,000-	

VII. 지원자 유의사항

1. 인터넷 원서접수를 완료한 후에는 입학원서 기재사항의 수정 및 접수 취소가 불가능하며, 접수된 서류와 전형료는 반환하지 않습니다.
2. 인터넷 원서접수를 완료하였더라도 제출서류를 미제출하거나 제출서류 미비의 경우는 자격미달로 불합격 처리합니다.
3. 수험생은 고사 당일 수험표와 신분증을 반드시 지참하여야 합니다.
4. 본교 전임교원은 본교 대학원 과정에 입학할 수 없으며 학문상 부득이한 사유로 총장의 허가를 얻은 경우에는 박사과정에 한하여 입학할 수 있으나, 그 재학기간 동안에는 휴직하여야 합니다.
5. 학위수여 등 학력관련 예정 증명서를 제출한 자는 합격 후 2026.08.28.(금)까지 최종 학력 증명서를 반드시 제출하여야 하며, 미제출시 입학 이후라도 합격 및 입학이 취소됩니다.
6. 제출 서류의 허위기재, 변조, 기타 부정한 행위와 관련된 사실이 확인 될 경우는 입학 이후라도 합격 및 입학을 취소할 수 있습니다.
7. 기타 자세한 사항은 WISE캠퍼스 입학관리실(054-770-2986)로 문의하시기 바랍니다.



입학 전형 공정성 관련 안내



입학 전형에서 사용되는 전형 자료에 표절, 대필 또는 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등이 확인될 경우, 불합격 처리합니다.

또한 입학 후에라도 관련 위원회의 심의를 거쳐 합격을 취소할 수 있습니다.

[이의신청]

동국대학교 WISE캠퍼스는 공정하고 투명한 전형 운영을 위해 노력하고 있으며, 지원자는 입시부정 및 비리와 관련하여 이의를 제기할 수 있습니다.

☐ 전형 운영의 공정성을 위해 아래와 같이 이의신청 제도를 운영합니다.

구 분	내 용
해당 전형	일반대학원 전형 전체
신청 기간	합격자 발표 후 2일 이내
신청 방법	우편 및 방문 접수
신청 대상	지원자 본인과 관련된 사안
제출 서류	이의신청서(양식), 신분증(사본), 관련 자료
관련 문의	054) 770-2031 ~ 4, 2986

[유의사항]

동국대학교 WISE캠퍼스는 지원자의 입학 성적을 공개하지 않습니다.
부정/비리사항과 무관하게 단순 불합격 사유 및 면접점수/개인 성적 확인 등을 위한
이의 신청은 불가합니다.

VII. 등록금

계열	입학금	등록금	합계
인문/사회	1,047,000원	5,230,000원	6,277,000원
이학/체육		6,068,000원	7,115,000원
공학/예능		6,909,000원	7,959,000원

VIII. 장학제도

1. 교내·외 장학

구분	장학명	장학내역	대상
교 내 장 학	학부 입학최우수 장학	- 입학금 100% - 수업료 100%	학부 입학최우수 장학생이 학부 졸업 후 7년 이내 본교 일반대학원에 입학 시 (계속장학 기준 : 직전학기 평점 3.50 이상)
	이공계 장학	- 입학금 및 수업료 100% - 입학 첫 학기 1회 지급	- 이공계 대학원 석(박)사 신입생 전원 - 이공계 석(박)사 학위전공 포함 (예, 테크노경영 정보기술전공)
	미래인재장학	- 200만원	- 본교 학부 졸업예정자 중 본교 일반대학원에 입학 시 (외국인 학생 제외, 수업료 100% 이내와 상관없이 지급) - 학부 4학년에 신청 후 학부장학금으로 지급
	본교 출신 신입생 장학	- 입학금 100% - 수업료 100%(첫 학기/석사)	- WISE캠퍼스 출신 학사 또는 (일반,특수)대학원 석(박)사 졸업자 (단, 졸업 후 3년 이내 입학지원 시) - 수업료 100%는 석사과정 첫 학기 적용, 2026~
	건학이념구현장학	- 수업료 65% (등록금 한도 내 지급)	- 대한불교조계종 재적 승려로서 조계종교육원의 추천을 받은 자(※조계종 승적 증명서 제출 필요) 석사/박사 과정
	총학생회 공로 장학	- 수업료 100%/ 50%	- 총학생회 간부(회장 100%, 부회장/학술부장 50%)
	동국가족장학	- 수업료 50%	- 교직원 본인, 자녀 및 배우자 : 석사/박사 과정 - 법인산하기관(학교,병원) 정규직 재직자 : 석사과정 (2025~)
	조교 장학	- 별도 기준에 따름	- 연구조교A/교육조교
	연구우수교조장학 (붙임1 제출 필요)	- 입학금100%/수업료100%	- 연구조교B (동국학술상)연구우수교원 추천 지원자(4학기)-석사급
	교환학생 장학		- 자매대학 파견학생
	산학협력장학A	- 수업료 30%	- 영남지역 산업체 및 공공기관(단체) 종사자 - 석사 및 박사과정, 2025~, 매 학기 지급
	산학협력장학B	- 수업료 30% 이내	- 본 대학원과 협약체결(MOU)을 맺은 기관의 추천을 받은 자, 석사 및 박사과정, 2026~, 매 학기 지급
	연구장려장학	- 수업료 30%	- 석사 및 박사과정의 지도교수 추천을 받은 전일제 재 학생(비재직자), 2026~, 매 학기 지급

구분	장학명	장학내역	대상
교 외 장 학	건아장학, 경화상사장학, 관음장학, 구룡은암장학, 금강장학, 동화사장학, 론플래처장학, 백천장학, 보리수장학, 불국장학, 삼보장학, 선우장학, 성찬회장학, 원법사장학, 월정사장학, 일념장학, 정각원장학, 지정장학, 천지당장학, 철우장학, 태금정장학, 태영장학, 통도사장학, 혜선장학, 홍법사장학 등	-각 장학별 장학재단의 지급기준에 따름	-각 장학별 장학재단의 매년 장학생 선발기준에 따름 -각 장학별 장학재단의 내부사정에 따라 지급시기(격년, 매년, 매학기 등)가 다름

2. 국가지원 주요 연구프로젝트 사업 및 관련학과

분야	지원기관	사업명	선정(관련)학과	특 전
공학 계열	교육부	생애 첫 연구 신진연구자지원사업	안전공학과 컴퓨터공학과	참여 대학원생 매월 연구비 지급
	과학기술정보통신부	원자력연구개발사업 원자력신기술연구센터사업 가속기 인력양성사업	원자력·에너지시스템공학과	
	행정안전부	재난안전 산업육성지원사업	안전공학과	
	산업통상자원부	경북지역 풍력에너지 클러스터 인재양성사업	원자력·에너지시스템공학과	
	한국산업기술평가관리원	산업기술혁신사업	원자력·에너지시스템공학과	
자연 계열	교육부	생애 첫 연구 이공학개인지초연구사업 지역대학 우수과학자 지원연구	화학과 통계학과	
	과학기술정보통신부	이공학개인지초연구사업	생명과학과	
인문 사회 계열	교육부	우수학자지원 저술출판지원사업 신진연구자지원사업 중견연구자지원사업 일반공동연구지원사업 우수학자지원(인문사회)사업 지역대학 우수과학자 지원연구	행정학과 고고미술사학과 호텔관광경영학과 국제비즈니스협동과정	
자연 계열 <간호학과>	보건복지부	공공보건의료 협력체계 구축사업	간호학과	

※ 위 내용은 2026.05월 현재 우리 대학에서 수행중인 주요 국책사업을 기준으로 작성 했습니다.

※ 그 외 과학기술정보통신부, 국토교통부, 교육부 등 정부에서 지원하는 연구프로젝트를 다수 수행하고 있으며
참여 대학원생에게는 매월 연구비를 지급하고 있습니다.

IX. 주요 학사제도 안내

1. 석사과정 조기수료 제도

학위과정	조기수료
- 본교 학부과정에서 졸업학점을 초과하여 대학원 학점을 선취득하고, 입학 시 대학원 학점으로 6학점 이상을 인정받은 자 - 타 대학원 이수 경력이 있는 신입생 중 전적 대학원 취득 학점을 6학점 이상 인정받은 자	수업연한 6개월 (한 학기) 단축

2. 학위논문 제출시기

학위과정	제출시기
석사	입학일 이후 6년 이내
박사(석박사통합)	입학일 이후 10년 이내

3. 석사학위청구논문 대체제도

1) 학술지 논문 게재

학술지 게재논문 인정기준	대상학과
- 인문·사회·예체능 계열 : KCI 등재지 이상 - 이·공·약·의학계열 : SCOPUS 이상 - 주저자 : 대학원생 본인 / 교신저자 : 지도교수 - 게재예정지 및 게재후보지 인정불가	국어국문학과, 사회복지학과, 행정학과, 호텔관광경영학과, 아동·청소년심리상담학과, 테크노경영협동과정, 국제비즈니스협동과정, 생명공학과, 간호학과, 원자력·에너지시스템공학과, 조경학과, 미술학과, 스포츠융합학과

2) 작품발표회

작품발표 기준	대상학과
<미술학과> - 작품규격 : 내용과 성격에 맞추어 지도교수 재량으로 정하되, 전공에 따라 상이 - 전시장소 및 시간 : 국내 공인된 장소에서 5일 이상 개최 - 전시내용 : 천연색 작품 사진이 수록된 도록의 제작 및 배부	미술학과, 조경학과
<조경학과> 발표학회(한국정원디자인학회, 한국조경학회 등의 관련 학회)에서 판넬로 발표, 춘계 또는 추계학술대회에서 진행	

※ 석사학위청구논문 대체제도와 관련한 상세 일정은 일반대학원 홈페이지 공지사항 참고

4. 지도교수 신청

구 분	내 용
지도교수 신청	1~2학기 중 위촉

5. 박사학위취득청구논문제출 자격기준 : 연구업적

연구업적	비 고
- 인문·사회계열(가정학과 포함) : KCI등재지 1건 이상 - 예·체능계열 : KCI등재지(등재후보지 포함) 1건 이상 - 이·공·약·의학계열: SCI(E) / SSCI / SCOPUS 1건 혹은 KCI 2건 이상	- 주저자 및 교신저자에 한함 - 게재확정 논문도 인정함

6. 대학원학점 선취득

- ① 학사과정 학생이 대학장의 승인을 받아 석사과정의 과목을 이수하고 해당 석사과정에 진학할 경우 9학점까지 인정(단, 대학원 학점으로의 인정은 학사과정 졸업에 필요한 최저학점의 초과분에 한함)
- ② 학·석사연계과정을 이수중인 학사과정 학생은 매 학기 6학점, 통산 12학점까지 이수가능

7. 학위과정 연계

- ① 석사과정 재학 시 취득한 최저수료학점의 초과분에 대하여는 동일계열에 한하여 3학점 범위 내에서 박사과정 학점으로 인정할 수 있음(단, 일반대학원 출신에 한함)
- ② 석사과정에 재학 중인 자가 대학원이 대학과 공동 개설한 과목을 수강하였을 때는 6학점 범위 내에서 이를 인정할 수 있음

8. 교차수강 제도 안내

- ① 동일 학과 내의 타 학위과정과의 교차수강 : 최대 '6학점(학기당)' 수강 신청 가능
(총 인정가능학점 : 제한없음)
- ② 타 대학원(특수/전문대학원)과의 교차수강 : 최대 '3학점(학기당)' 수강 신청 가능
(총 인정가능학점 : 최대 9학점 이내)
- ③ 일반대학원 내의 타 학과와의 교차수강 : 최대 '6학점(학기당)' 수강 신청 가능
(총 인정가능학점 : 수료학점의 1/2까지)
- ④ 서울캠퍼스 동일(유사)학과와의 교차수강 : 최대 '9학점(학기당)' 수강 신청 가능
(총 인정가능학점 : 수료학점의 1/2까지)

※ 교차수강 관련 문의: 동국대학교 서울캠퍼스 일반대학원(02-2260-3036)

9. 학사제도 관련 문의: 동국대학교 WISE캠퍼스 대학원 교학팀(054-770-2357)

X. 기타

※ 학과 연락처 : 054) 770 - 전화번호

모집단위	담당 학과/학부/전공 사무실	연락처	비고
대학원교학팀		2357	대학원 학사업무
불교학과	불교학부	2107, 2393	
사학과	국사학과	2465	
고고미술사학과	고고미술사학과	2688	
사회복지학과	사회복지학과	2513	
행정학과	행정·경찰공공학부	2294	
경영학과	경영학과	2532	
호텔관광경영학과	호텔관광외식경영학부	2817	
유아교육학과	유아교육과	2507	
화학과	신소재화학전공	2517	
통계학과	빅데이터·응용통계학전공	2517	
생명과학과	바이오제약공학과	2493	
조경학과	조경·정원디자인학부	2235	
간호학과	간호학과	2618	
컴퓨터공학과	컴퓨터공학과	2522	
안전공학과	글로벌혁신공학부	2525	
정보통신공학과	전자·정보통신공학과	2608	
원자력·에너지시스템공학과	에너지·전기공학과	2873	
미술학과	디자인미술학과	2511	
스포츠융합학과	스포츠융합전공	2830	
아동·청소년심리상담학과	아동청소년교육학과	2508	
테크노경영협동과정	정보경영학과	2532	
국제비즈니스협동과정	경영학과	2532	

※ 찾아오시는 길

※ 입학관리실 : 100주년 기념관 1층



※ 시내버스 41번, 51번 이용 (시외버스터미널에서 소요시간 약 20분)

※ 시내버스 50번, 51번 이용 (경주역에서 소요시간 약 30분)

<붙임 1>

【일반대학원】 2026학년도 후기추가 특별전형 학과 추천서

1. 지원시기 : 2026학년도 후기추가 일반대학원

2. 인적사항

전형구분	학위과정	지원학과	전공	성명	생년월일
신입학 ☐ 편입학 ☐	석사과정				

3. 추천 교수(※학과에서 작성, 학과 전임교원 1명 이상의 추천 필요)

추천교수	추천교수1	추천교수2	추천교수3	추천교수4	추천교수5
성명					
서명					

상기 학생은 학과의 면담 결과 본 학과의 석사 과정이 요구하는 학업 역량을 모두 갖추었다고 판단하기에 특별전형 대상자로 추천합니다.

2026. .

_____학과장 _____(인)

발급확인(조교)	소속		성명	(서명)	연락처(내선)	
----------	----	--	----	------	---------	--

<붙임 2>

【일반대학원】편입학 지원자격 심사관련 동일계열 확인서

1. 지원시기 : 2026학년도 후기추가 일반대학원

2. 인적사항

전형구분	학위과정	성명	생년월일	지원학과 및 전공		전적대학 학과 및 전공		
				지원학과	전공	대학교	학과	전공
편입학								

3. 전적 대학 전공과 지원 전공과의 동일계열 인정 여부

동일계열	비 동일계열

2026. .

_____ **학과장** _____ (인)

발급확인(조교)	소속		성명	(서명)	연락처(내선)	
----------	----	--	----	------	---------	--

<붙임 3>

【일반대학원】학업계획서

2026학년도 후기추가 일반대학원

구분	신입학() / 편입학()	과정	석사() / 통합() / 박사()
지원학과	학과 전공	성명	
★ 진학 후 학업에 대한 계획을 기술하십시오 (자기소개, 진학동기, 자신의 학문적 성향, 앞으로의 연구계획 등)			

※ 서식/분량제한 없음. 지면이 부족하면 별지를 사용하여 작성하시기 바랍니다.

<붙임 4>

(동국학술상)연구우수교원 조교 지원자 교수추천서

지원자 인적사항			
성명		생년월일	년 월 일
학위과정	■ 석사		
지원학과		전공	
전화번호		E-mail	
추천 교수			
성명		직급	
소속			
추천사유			
위 학생을 연구우수교원 조교로 추천합니다.			
2026년 00월 00일			
추천교수 _____			
입학처장 귀하			